



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.I.S. CRISTOFORO COLOMBO

Piazza Muccioli 3 - 18038 Sanremo (IM) Tel. 0184502488

imis007004@istruzione.it - imis007004@pec.istruzione.it

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 - Titolo Futuro InForma.

CUP C24D23003110006

Oggetto: AVVISO UNICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per 4 ESPERTI e 6 TUTOR nei Laboratori di formazione sul campo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale** - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **37.709,17** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito **Prot. 141549 del 07/12/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all’investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**;



- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **Futuro InForma** presentato in data **03/03/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **03/03/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio **Prot. n. 2587 del 11/03/2024**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

| Percorso | Professionalità |
|--|------------------------|
| Laboratori di formazione sul campo | Docenti e tutor |
| Gestione risorse informatiche | 1 docente e 1 tutor |
| Sistemi di virtualizzazione applicati alla didattica | 1 docente e 1 tutor |
| Piattaforme digitali – Gamification, Live quiz, Presentazioni (Canva, Power Point, Prezi, Genially) | 1 tutor |
| LMS Google workspace e Moodle | 1 docente e 1 tutor |
| Corso di stampa 3D e taglio laser, con l'utilizzo di software gratuiti, stampanti 3D e taglierina laser della scuola | 1 tutor |
| Machine Learning | 1 docente e 1 tutor |

- VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica con delibera n.67 del 09/09/2021;
- VISTO** il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO** il **verbale della Commissione Tecnica nominata per la selezione delle candidature** di cui al bando prot. 11180 del 11 novembre 2024;
- VISTO** che in esito della suddetta procedura non si sono individuati tutti i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- VISTA** la rinuncia al ruolo di esperto cui si era candidato per i corsi *Gestione risorse informatiche* e *Sistemi di virtualizzazione applicati alla didattica* presentata dal prof. Varnier il 19/12/2024, assunta a Prot. con n. 13441;
- VISTA** la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato Futuro InForma, CUP C24D23003110006, di avvalersi della collaborazione di rimanenti **4 esperti formatori** e **6 tutor** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto



6 laboratori di formazione per docenti sul campo, ognuno di 10 ore, da svolgersi in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento dei docenti all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **4 docenti esperti e 6 tutor** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale per la realizzazione dei **laboratori di formazione sul campo** nell'ambito della linea di investimento **2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222 - Titolo Futuro InForma.**

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento **n. 10 incarichi individuali** per la **selezione di docenti esperti / tutor** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

| Percorso formativo | Professionalità | Unità di personale da selezionare | Ore da attribuire ad ogni unità di personale | Compenso orario lordo Stato |
|--|-----------------|-----------------------------------|--|-----------------------------|
| Laboratori di formazione sul campo: Gestione risorse informatiche Sistemi di virtualizzazione applicati alla didattica Piattaforme digitali – Gamification, Live quiz, Presentazioni (Canva, Power Point, Prezi, Genially) LMS Google workspace e Moodle Corso di stampa 3D e taglio laser Machine learning | Docente esperto | 4 | 10 | 122,00 |
| Laboratori di formazione sul campo: Gestione risorse informatiche Sistemi di virtualizzazione applicati alla didattica Piattaforme digitali – Gamification, Live quiz, Presentazioni (Canva, Power Point, Prezi, Genially) LMS Google workspace e Moodle Corso di stampa 3D e taglio laser Machine learning | Tutor | 6 | 10 | 34,00 |



Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione.
3. Monitorare la presenza dei partecipanti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
6. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
7. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

| Compiti dei docenti esperti e dei Formatori tutor competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale | |
|--|---|
| Laboratori di formazione sul campo | <p>La gestione dei Laboratori di formazione sul campo, che consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0". <u>Gli incontri si svolgono in presenza.</u></p> <p>I Laboratori di formazione sul campo saranno erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate.</p> |

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La selezione sarà effettuata attraverso la comparazione dei titoli posseduti alla scadenza del presente avviso, in funzione della griglia di valutazione che segue.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.
3. Gli incarichi saranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine della graduatoria.

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | MODALITÀ DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO |
|---|--|---|--|
| Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae) | Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento/ specialistica/magistrale | 1. Fino a 105 2. Da 106 a 110 3. 110 con lode | 10 punti 12 punti 15 punti |
| | Ulteriore laurea rispetto alla prima | Ulteriore titolo di laurea posseduto | 5 punti |
| | Master | Master di I o II livello attinenti all'area tematica di riferimento | 3 punti per ogni corso fino a un max di 6 punti |
| | Corsi di formazione | Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore attinenti al progetto per cui ci si candida | 1 punto per ogni corso fino a un max di 6 punti |



| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i></p> | <p>Incarichi di formatore esperto in corsi di formazione, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone candidatura</p> | <p>Organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni.</p> | <p>2 punti per ogni incarico fino a un max di 8 punti</p> |
| | <p>Altri incarichi di formatore/esperto in corsi di formazione</p> | <p>Organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ</p> | <p>2 punti per ogni incarico fino a un max di 8 punti</p> |
| | <p>Incarico di formatore di personale docente correlato agli ambiti digitali</p> | <p>Presso istituti scolastici o altri enti accreditati</p> | <p>2 punti per ogni incarico fino a un max di 8 punti</p> |
| | <p>Pubblicazioni</p> | <p>Cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti alla tematica per cui si propone candidatura</p> | <p>2 punti per ogni pubblicazione fino a un max di 8 punti</p> |
| | <p>Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza</p> | | <p>2 punti per ogni anno fino a un max di 12 punti</p> |
| | <p>Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse</p> | <p>PNRR, PON FES, PON FERS, BANDI REGIONE ecc...</p> | <p>3 punti per ogni esperienza fino a un max di 9 punti</p> |
| <p>Titoli di servizio <i>(Da valutare alla luce del curriculum)</i></p> | <p>Abilitazione all'insegnamento</p> | | <p>5 punti</p> |



| | | | |
|---------------|--|--|---|
| <i>vitae)</i> | Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM | (ECDL, EIPASS, MOS, CISCO...) | 1 punti per ogni certificazione fino a un max di 4 punti |
| | Attività svolte nell'ambito della governance di istituto | Coordinamento di dipartimento, di classe, referente progetti, membro commissioni, funzione strumentale, animatore digitale | 2 punti per ogni attività fino a un max di 6 punti |

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrente dalla data dell'incarico/contratto avrà la durata massima prevista fino al termine dell'anno scolastico 2024/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

| Percorso formativo | Professionalità | Compenso orario lordo Stato |
|--|-----------------|-----------------------------|
| Laboratori di formazione sul campo: | Docente esperto | 122,00 |
| | Tutor | 34,00 |

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - a) Personale interno e in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato



b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **giovedì 9 gennaio 2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **I.I.S. CRISTOFORO COLOMBO**, tramite indirizzo di posta istituzionale imis007004@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.iiscolombo.edu.it.
6. Trascorso il termine di 10 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.



Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **JACONA Lucia**.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.I.S. CRISTOFORO COLOMBO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **JACONA Lucia**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Ing. Enrico Franco**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **efranco@fers-to.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.iiscolombo.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lucia JACONA

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione

All. B: Scheda di autovalutazione